



JAVNI STANOVANJSKI SKLAD  
MESTNE OBČINE KOPER  
FONDO ALLOGGI PUBBLICO  
DEL COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

**PROSILEC / RICHIEDENTE** (ime in priimek ali naziv podjetja / *nome e cognome o denominazione della società*)

**ZAKONITI ZASTOPNIK ALI POOBLAŠČENEC / RAPPRESENTANTE LEGALE O PROCURATORE:**  
(ime in priimek ali naziv podjetja / *nome e cognome o denominazione della società*)

**NASLOV / INDIRIZZO** (prosilca oz. zakonitega zastopnika ali pooblaščenca /*del richiedente o del rappresentante legale, procuratore*)

**TELEFONSKA ŠT. / NUMERO TELEFONICO** (kjer sem dosegljiv-a v delovnem času od 8.00 do 16.00 ure / *al quale sono reperibile dalle 8.00 alle 16.00) \*neobvezno / facoltativo*

**ZAHTEVA ZA DOSTOP DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA**  
**na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja**  
**RICHESTA PER L'ACCESSO ALLE INFORMAZIONI DI CARATTERE PUBBLICO**  
**in base alla Legge sul accesso alle informazioni di carattere pubblico**

Opredelitev zahtevanih informacij / *Descrizione delle informazioni richieste:*

---

---

Način seznanitve z vsebino zahtevanih informacij (obkrožite le eno možnost) / *Vorrei che le informazioni richieste mi fossero presentate nel seguente modo (indicare una delle possibilità):*

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| a) vpogled / in visione      | c) fotokopija / per fotocopia               |
| b) prepis / per trascrizione | d) elektronski zapis / in forma elettronica |

**V primeru zahteve za ponovno uporabo** informacij javnega značaja / *In caso di richiesta di riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico:*

- opredelitev informacij, za ponovno uporabo / *definizione dell'informazione da riutilizzare:*

---

---

- način prevzema vsebine zahtevanih informacij (klasičen ali elektronski zapis - oblika in nosilec zapisa) / *modalità di comunicazione del contenuto dell'informazione richiesta (forma cartacea o elettronica – forma e supporto) :*

- za kakšen namen bodo informacije ponovno uporabljene (pridobitni oz. nepridobitni namen) / *finalità di riutilizzo dell'informazione (a scopo di lucro o a carattere non lucrativo)*

---

Datum / Data: \_\_\_\_\_

**Podpis / Firma:**

*Stroški in drugi pogoji za posredovanje in ponovno uporabo informacij javnega značaja se določajo skladno z določbami Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur.l. RS št. Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur.l. RS št. 24/16 in 146/22). Le spese e le altre condizioni di trasmissione e di riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico sono definite ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge sull'accesso alle informazioni di carattere pubblico (GU della RS, n. 51/06 – testo ufficiale consolidato e successive modifiche) e dell'Ordinanza sulla trasmissione e sul riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico (GU della RS, n. 24/16 e 146/22).*